

**INFORME DE SEGUIMIENTO Y RESULTADOS DE ACTIVIDADES
ORGÁNICO FUNCIONAL Y OTRAS
JULIO DE 2024**

1. Antecedentes

De acuerdo con el Orgánico Funcional de la Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico - Quito Turismo, la Jefatura de Compras Públicas, se encarga de gestionar y coordinar de los procedimientos de contratación pública determinados en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Públicas, con el propósito de alcanzar los objetivos institucionales de la empresa.

2. Principales Actividades

Con base en el Orgánico Funcional de la Empresa la Jefatura de Compras Públicas tiene dentro de sus responsabilidades generar los siguientes productos:

- a) Informe de los procesos en adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios
- b) Pliegos para los procesos de adquisición de bienes y prestación de servicios
- c) Resoluciones administrativas sobre los procesos de adquisición de bienes y prestación de servicios
- d) Publicaciones de procesos en Portal de Compras Públicas
- e) Informes de verificación de proveedores (RUC, RUP)
- f) Informe del resultado de las cotizaciones
- g) Procesos en el Portal de Compras Públicas adjudicados y finalizados
- h) Órdenes de compra relativas a Ínfima Cuantía

Es importante señalar que para el mes de julio del 2024 no se planificaron metas con indicadores.

Dentro del presente mes se realizaron las siguientes actividades:

3. Logros/Resultados a la fecha

En el mes de julio se ha suscrito el contrato del siguiente procedimiento:

NO.	CÓDIGO DE PROCESO	NRO. DE RESOLUCIÓN DE INICIO	RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN	CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO	OBJETO	MONTO CONTRATADO
1	CDC-EPMGDT-2024-002-003	RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. EPMGDT-GG-ER-2024-025	RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. EPMGDT-GG-ER-2024-048	CONTRATO N° EPMGDT-2024-15	26/07/2024	Servicio de Auditoría Externa para los Estados Financieros del período cerrado al 31 de diciembre de 2023	4,200

FASE PRECONTRACTUAL DE PROCESOS DE ÍNFIMA

Necesidad	Código de Necesidad de Contratación	Descripción del Objeto de compra	link
Ínfimas Cuantías	NIC-1768154420001-2024-00040	Renovación de licencia de uso del programa geográfica GIS	Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico
Ínfimas Cuantías	NIC-1768154420001-2024-00041	Servicio de renovación de la suscripción del sistema SIRHA para el reloj biométrico de la EPMGDT.	Empresa Pública Metropolitana de Gestión de Destino Turístico
Ínfimas Cuantías	NIC-1768154420001-2024-00042		

Ínfimas Cuantías suscritas:

Necesidad	Código de Necesidad de Contratación	Descripción del Objeto de compra	Monto
Ínfimas Cuantías	NIC-1768154420001-2024-00035	Adquisición de materiales de ferretería y herramientas menores	\$ 5.107,50
Ínfimas Cuantías	NIC-1768154420001-2024-00034	Servicio de Mantenimiento Preventivo de Cisterna y bombas de agua	\$ 5.490,00
Ínfimas Cuantías	NIC-1768154420001-2024-00033	Servicio de Fumigación y Desratización de las Instalaciones la EPMGDT y sus Dependencias	\$ 1.440,00
Ínfimas Cuantías	NIC-1768154420001-2024-00037	Adquisición de Kits de audio	\$ 3.477,00
Ínfimas Cuantías	NIC-1768154420001-2024-00038	Servicio de Mantenimiento de Sistemas Hidrosanitarios	\$ 6.585,00
Ínfimas Cuantías	NIC-1768154420001-2024-00036	Servicio de mantenimiento para los puntos de información turística de Quito Turismo	\$ 6.100,00
Ínfimas Cuantías	NIC-1768154420001-2024-00039	Licencias Sketch Up y renovación AutoCAD	\$ 5.198,00

PROCESOS DE CONTRATACIÓN EN FASE PREPARATORIA

NO.	TIPO DE PROCEDIMIENTO	DESCRIPCIÓN	V. TOTAL	ÁREA	ESTADO
1	Subasta Inversa Electrónica	Adquisición de equipos portátiles de alto rendimiento y	\$ 69.000,00	Sistemas	Elaboración de Estudio de mercado

		para diseño y edición multimedia			
2	Contratación Directa	Contratación del servicio de investigación para determinar los perfiles de los turistas locales, nacionales e internacionales en el año 2024	\$ 40.000,00	Planificación	Elaboración de Término de Referencia
3	Empresas Mercantiles del Estado y subsidiarias	Servicio de Organización y producción del Evento Travel Mart	\$ 70.000,00	MICE	Subsanación de observaciones de TDR
4	Empresas Mercantiles del Estado y subsidiarias	Servicio de organización de eventos de promoción turística del destino Quito en el mercado local y nacional para la realización de eventos turísticos y gastronómicos	\$ 690.000,00	Mercadeo	Subsanación de observaciones de informe de necesidad
8	Subastas Inversa Electrónica	Renovación de la suscripción de licencias Office 365	\$ 28.000,00	Sistemas	Elaboración de Estudio de mercado
12	Subastas Inversa Electrónica	Contratación para la elaboración de material POP impresión de material promocional.	\$ 26.338,00	Comunicación	Elaboración de Especificaciones Técnicas
13	Subastas Inversa Electrónica	Servicio de contratación para el mantenimiento de facilidades turísticas en el DMQ	\$ 157.971,50	Desarrollo	Subsanación de observaciones de informe de necesidad
14	Menor cuantía	Implementación de un centro de facilitación turística en la ruta escondida	\$ 36.000,00	Desarrollo	Subsanación de observaciones de informe de necesidad
15	Ínfima cuantía	Suscripción de licencia de gestión de soporte	\$ 2.543.45	Sistemas	Subsanación de observaciones de informe de necesidad
16	Ínfima cuantía	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de ascensor	\$ 6.600.00	Administrativa	Elaboración de TDR

4. Impacto en la ciudadanía

No Aplica

5. Conclusiones y recomendaciones

- Se concluye que durante el mes de julio no se ha realizado una reforma al Plan Anual de Contrataciones, se ha suscrito un contrato y siete órdenes de compra de Ínfima Cuantía, al momento, catorce procesos de contratación se encuentran en fase preparatoria y dos en fase precontractual.
- Se recomienda a la Gerencia Técnica realizar el seguimiento a las direcciones a su cargo para la ejecución del PAC, para mantener un adecuado cumplimiento de los distintos procesos de contratación en los tiempos previstos
- Se recomienda a los titulares de las áreas requirente solicitar inmediatamente la reforma al Plan Anual de Contrataciones, cada vez que se realice una reforma presupuestaria o POA/PAI, que involucren movimientos en el PAC.
- Realizar capacitaciones constantes en materia de contratación pública a las diferentes unidades técnicas y administrativas de la Quito Turismo, juntamente con socializaciones de los procedimientos administrativos de los diferentes procesos de contratación, lo que permitirá gestionar y alcanzar los objetivos institucionales de la empresa.

6. Anexos

- Informe de proceso de adquisiciones realizadas

Atentamente,

ACCIÓN	RESPONSABLE	SUMILLA
Elaborado:	Elena Amores Analista de Compras Públicas 1	
Revisado:	María José. Valdiviezo Jefe de Compras Públicas	
Aprobado:	Ana María Córdova Gerente Financiera Administrativa	